

# 私立同德家事商業職業學校學生乘坐交通車管理實施辦法

中華民國 105 年 8 月 22 日行政會議訂定

- 一、為維護購票乘坐交通車學生之權益，並根絕無證乘車之投機行為，特訂定本辦法。
- 二、乘坐交通車應按乘車時刻表提前 10 分鐘到站排隊，聽從車長或司機指揮與管理。
- 三、乘坐交通車不得借故於非核定之地點與時間上、下車。
- 四、上學、放學時依規定排隊依序上車，並接受司機、車長實施查票。
- 五、總務處於交通車到校及放學時，隨時會請教官室派員協助抽查學生乘車證。
- 六、嚴禁無票乘車，乘車證不得轉借他人或塗改。經查無乘車證或當日未攜帶應檢者，除登記班級、姓名外，請於翌日上午 10 點前向校車組補辦或補驗。
- 七、凡持有之證件車號與所搭乘車輛或車站不同時，應速辦理修正。
- 八、因特殊原因重新申辦乘車證者，經審查通過後，辦證時舊證須交回換新證。
- 九、乘車證遺失或損毀時，除由家長具名說明原因外，並經導師簽證，呈校長核可後，到總務處出納組繳交製卡費新台幣伍拾元後，攜據到校車組辦理補發。
- 十、學生如違反以下情節之一，將依校規記警告懲處：
  - (1)未依規定向校車組補辦或補驗者。
  - (2)一學期查獲未帶乘車證累計達三次者。
- 十一、學生如違反以下情節之一，將依校規記小過以上懲處：
  - (1)乘車證轉借他人使用者，原使用人及借用人皆懲處。
  - (2)乘車證塗改有偽造、變造車票之實。
  - (3)發現故意申請車號與所搭乘車輛或車站不同之行為。
- 十二、破壞交通車公物除照價賠償外，按故意或過失之情節輕重，依校方規定議處。
- 十三、乘車地點之整潔維護與乘車秩序未能保持及遵守者，以破壞校譽論，依校方規定議處。
- 十四、學生停止搭乘時，應事先主動提出申請，否則不予退費；並依最後申請核定日為退費起算日。
- 十五、本辦法經呈校長核准後實施，未盡事宜得另行補充修正。

## 私立同德家商學生乘坐交通車乘車證檢查紀錄表

(本表每日繳回校車組)

路 線		檢 查 人		日 期 (星期)	/ / ( )
應搭乘 人 數	人	實際搭 乘人數	人	時 間	:

班 級	姓 名	檢 查 情 形 紀 錄	備 註
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
		<input type="checkbox"/> 無乘車證 <input type="checkbox"/> 冒名、損毀 <input type="checkbox"/> 持非本路線車證 <input type="checkbox"/> 其他__	
其他：			

# 同德家事商業職業學校學生校車路線異動申請書

申請日期： 年 月 日

班級：	學號：	姓名：	
通訊地址：		電話：	
異 動 項 目	<input type="checkbox"/> 變更路線 (自 _____ 線 _____ 站, 變更為 _____ 線 _____ 站)		
	<input type="checkbox"/> 改單程 ( <input type="checkbox"/> 上學搭乘 <input type="checkbox"/> 放學搭乘, 路線: _____ 線 _____ 站)		
	<input type="checkbox"/> 原住宿(或自行到校)改每天通車 (路線: _____ 線 _____ 站)		
	<input type="checkbox"/> _____ 年 _____ 月 _____ 日起不搭乘校車(原路線: _____ 線 _____ 站)		
	<input type="checkbox"/> 其他: _____		
路線異動起始日： 年 月 日起			
申請原因(請詳述)：			
家長簽章：			<input style="width: 40px; height: 30px;" type="text"/>
導 師			
校 車 組		原路線月費	元/月
		新路線月費	元/月
出 納 組		<input type="checkbox"/> 應補收校車費	元
		<input type="checkbox"/> 應退校車費	元
總務主任			
校 長			
備 註	一、請於領取申請書後三天內完成。 二、校車異動經校長核准後始生效。 三、手續完成後，持本單至 <b>出納組</b> 辦理補退費。 四、請依規定乘車，未按規定搭乘校車經查獲者，除加倍罰款外，並依校規處分。		

申請日期	年 月 日	班級		學生姓名	
申請原因	<input type="checkbox"/> 乘車證遺失 路線：( ) 站名：( ) <input type="checkbox"/> 乘車證損毀 路線：( ) 站名：( ) <input type="checkbox"/> 搬家與原搭乘路線不同(請附佐證資料) 原搭乘路線：( ) 站名：( ) 新搭乘路線：( ) 站名：( ) 新住址：_____				
	<input type="checkbox"/> 其他(請說明) _____ _____				
家長簽章(1)			導師簽章(2)		
出納組(3)			校長(4)		
校車組發證			學生領證簽名		
備註：1、核章完畢持本申請單及舊卡至總務處校車組領證。 2、製卡費50元/張。					

### 私立同德家商乘車證申請單

申請日期	年 月 日	班級		學生姓名	
申請原因	<input type="checkbox"/> 乘車證遺失 路線：( ) 站名：( ) <input type="checkbox"/> 乘車證損毀 路線：( ) 站名：( ) <input type="checkbox"/> 搬家與原搭乘路線不同(請附佐證資料) 原搭乘路線：( ) 站名：( ) 新搭乘路線：( ) 站名：( ) 住址：_____				
	<input type="checkbox"/> 其他(請說明) _____ _____				
家長簽章(1)			導師簽章(2)		
出納組(3)			校長(4)		
校車組發證			學生領證簽名		
備註：1、核章完畢持本申請單及舊卡至總務處校車組領證。 2、製卡費50元/張。					

# 私立同德家商乘車證申請單